

Bandi & incentivi

MARCHI+ 2025

Ministero delle Imprese e del Made in Italy

Scheda riassuntiva



Obiettivo

Sostenere le **PMI** nella tutela dei **marchi all'estero**, tramite:

- **Misura A:** registrazione Marchio UE (EUIPO);
- **Misura B:** registrazione Marchio Internazionale (OMPI/Madrid).



Dotazione Finanziaria

€ 2.000.000 totali; riserva 5% per imprese con rating di legalità (poi rientra se inutilizzata).



Beneficiari

- PMI con sede legale e operativa in Italia, attive/REG.
- DURC regolare,
- Norme lavoro/ambiente/antimafia,
- Nessuna interdittiva 231/2001 o art.14 D.Lgs. 81/2008,
- No revoche in corso,
- titolarità del marchio,
- polizza rischi catastrofali obbligatoria.
- Esclusi settori pesca/acquacoltura e produzione primaria agricola.

MARCHI+ 2025

AGEVOLAZIONI

Intensità e massimali

- **Misura A** (EUIPO): 80% (85% con Parità di Genere), max **€6.000 per marchio**
- **Misura B** (OMPI): 90% (95% con Parità di Genere), max **€9.000 per marchio**.
- Plafond per impresa (**A+B cumulabili**): max €25.000.
- **Non cumulabile sulle stesse spese** con altri aiuti (anche de minimis o EUIPO “Ideas Powered”), cumulabile con misure generali non-Aiuti entro 100% costo.

Cosa finanzia

- **Progettazione rappresentazione** (no marchi solo denominativi).
- **Assistenza** al deposito (consulente PI/avvocato/PATLIB).
- **Ricerche di anteriorità** (pacchetti UE/Paese).
- **Assistenza legale** su opposizioni (A) e opposizioni/rilievi nazionali (B).
- **Tasse** EUIPO/OMPI/UIBM. (Con cap per ciascun servizio, diversi per A e B).

SPESE AMMISSIBILI e REQUISITI

- Ammesse **fatture e pagamenti dal 01/01/2022 e antecedenti la domanda** (Marchi+ consente spese pregresse). Pagamenti **tracciati**: bonifico/RB/carta. CUP obbligatorio.
- **Misura A: domanda EUIPO** (e tasse) **dal 01/01/2022 e marchio UE già registrato** prima della domanda Marchi+.
- **Misura B:** attività OMPI **dal 01/01/2022** (nuovo deposito o designazione successiva) e pubblicazione su **Madrid Monitor** prima della domanda Marchi+. (Possibili più designazioni; i tetti restano).



PROCEDURA E TEMPISTICHE

- **Sportello: 4/12/2025 ore 12:00–18:00;** poi (se residui) **12:00–18:00** dei giorni lavorativi fino a esaurimento.
- Domande oltre fondi: **sospese** e riattivabili se si creano economie; altrimenti **decadono**.



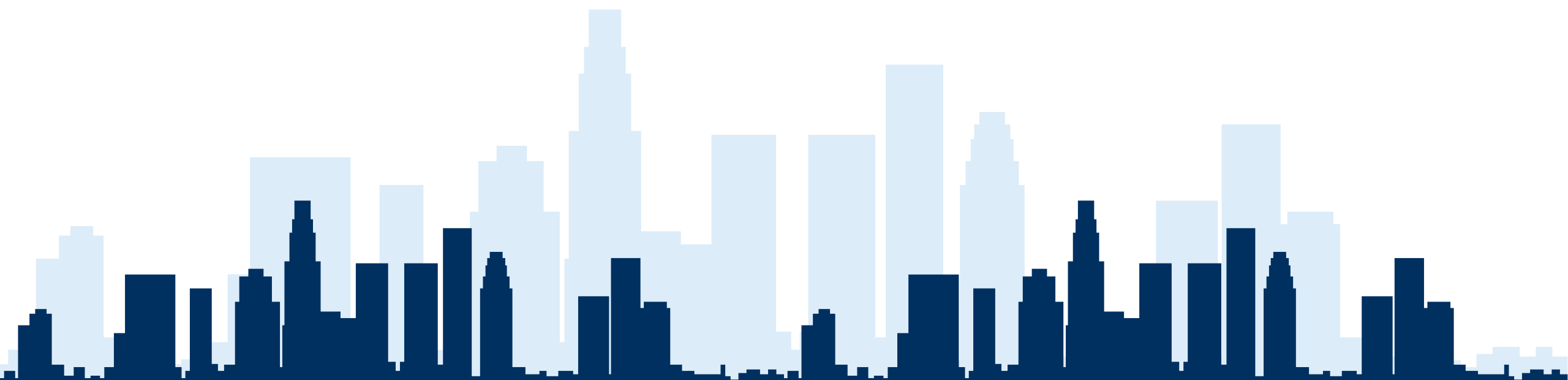
EROGAZIONE

- Istruttoria: **a sportello**;
- Richieste **integrazioni via PEC** (termine perentorio ≥ 7 gg);
- Concessione/diniego entro **180 gg**.
- **Erogazione** unica entro **80 gg** dalla comunicazione di concessione.



DOCUMENTI

- Domanda online (firma digitale LR/procuratore) con: anagrafica, oggetto, servizi richiesti, importo;
- Allegato 1 – Dichiarazioni,
- Allegato 2 – Contitolari (se serve),
- Allegato 3 – Procura Speciale (se presenta un procuratore),
- Allegato 4 – tracciabilità flussi, output dei servizi (manuale uso marchio, pareri ricerche, relazioni legali), prova pagamento tasse, fatture con CUP e prove pagamenti.



Piazza Grandi 11, Milano
Via dell'Industria 1, Carpiano (MI)



+39.02.36.76.24.90
+39.02.36.76.24.91



Contatto:
mikias.mascaro@millergroup.it

